

## Beoordelen van medewerkers

### Algemeen

Het jaarlijkse beoordelings- of functioneringsgesprek is een belangrijk moment in het contact tussen leidinggevende en productie- of loodsmedewerker. Het goed voeren van deze gesprekken vereist in de eerste plaats een goede voorbereiding. Tijdens de training 'Beoordelen van medewerkers' leren de deelnemers daarom zowel om deze gesprekken goed voor te bereiden als om ze op een effectieve wijze met hun medewerkers te voeren.

### Doelgroep

De training is bestemd voor leidinggevenden van productie- of loodsmedewerkers, die elk jaar een beoordelings- of functioneringsgesprek moeten voeren met hun medewerkers.

### Inhoud

Tijdens de training komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- verzamelen van de juiste informatie;
- normeren: hoe bepaal je wat voldoende is en wat goed;
- onderbouwen van beoordelingen;
- effectief voeren van beoordelings- en functioneringsgesprekken;
- omgaan met lastige situaties tijdens beoordelingsgesprekken.

Gedurende de training werkt elke deelnemer aan het opmaken van een beoordeling van één van zijn eigen medewerkers. Tussen de bijeenkomsten krijgen de deelnemers opdrachten mee om het geleerde toe te passen.

Deelnemers krijgen de gelegenheid om te oefenen met een trainingsacteur.

### Duur

4 dagdelen, verspreid over een periode van 6 weken